

PIANO DELLE ATTIVITÀ CONNESSE CON LA FUNZIONE DOCENTE E CON IL FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA

A.S. 2023-2024

Scuola dell'Infanzia **VIA ARIGNI**



Scuola dell'Infanzia **VIA ARIGNI**



Scuola dell'Infanzia **VIA DONIZETTI**



Scuola dell'Infanzia **VIA ARIGNI**



Scuola primaria **“S. GIOVANNI BOSCO”**

e

Scuola Secondaria 1° Grado **“DIAMARE”**(Sede Don Bosco)



Scuola primaria **“S. SILVESTRO”**



Scuola Secondaria 1° Grado **“DIAMARE”**
Sede Alfieri e Uffici)



Funzione docente

(artt. 26 e 27 del CCNL)

ART. 26 – Funzione docente

1. La funzione docente realizza il processo di insegnamento/apprendimento volto a promuovere lo sviluppo umano, culturale, civile e professionale degli alunni, sulla base delle finalità e degli obiettivi previsti dagli ordinamenti scolastici definiti per i vari ordini e gradi dell'istruzione.
2. La funzione docente si fonda sull'autonomia culturale e professionale dei docenti; essa si esplica nelle individuali e collegiali e nella partecipazione alle attività di aggiornamento e formazione in servizio.
3. In attuazione dell'autonomia scolastica i docenti, nelle attività collegiali, attraverso processi di confronto ritenuti più utili e idonei, elaborano, attuano e verificano, per gli aspetti pedagogico – didattici, il piano dell'offerta formativa, adattandone l'articolazione alle differenziate esigenze degli alunni e tenendo conto del contesto socio - economico di riferimento, anche al fine del raggiungimento di condivisi obiettivi qualitativi di apprendimento in ciascuna classe e nelle diverse discipline. Dei relativi risultati saranno informate le famiglie con le modalità decise dal collegio dei docenti.

Attività di insegnamento

L'attività di insegnamento viene prestata per:

- Scuola dell'infanzia: 25 ore settimanali,
- Scuola primaria: 22 ore settimanali, 2 coordinamento e programmazione
- Scuola secondaria di primo grado: 18 ore settimanali in non meno di cinque giornate.

Attività funzionali all'insegnamento

1. Attività non quantificabili

1.1 Individuali:

- ▲ preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;
- ▲ correzione degli elaborati;
- ▲ presenza in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, assistenza all'uscita degli alunni, vigilanza durante gli intervalli;
- ▲ adempimenti vari quali la compilazione di schede didattiche, registri e verbali;

ART. 27 - Profilo professionale docente
1. Il profilo professionale dei docenti è costituito da competenze disciplinari, psicopedagogiche, metodologico-didattiche, organizzativo-relazionali e di ricerca, documentazione e valutazione tra loro correlate ed interagenti, che si sviluppano col maturare dell'esperienza didattica, l'attività di studio e di sistematizzazione della pratica didattica. I contenuti della prestazione professionale del personale docente si definiscono nel quadro degli obiettivi generali perseguiti dal sistema nazionale di istruzione e nel rispetto degli indirizzi delineati nel piano dell'offerta formativa della scuola.

▲ rapporti con le famiglie secondo le seguenti modalità:

- un'ora la settimana (secondo un calendario comunicato alle famiglie) in base alle indicazioni di ciascun docente (Scuola Secondaria di 1° grado)
- due incontri individuali con i genitori dedicati alla discussione delle valutazioni infra - quadrimestrali in date da definirsi
- due incontri individuali con i genitori dedicati alla consegna e discussione delle valutazioni quadrimestrali in date da definirsi.

1.2. Collegiali:

- partecipazione a scrutini ed esami con la compilazione di relazioni, schede, pagelle e tutta la documentazione necessaria.

2. Attività quantificabili

2.1 Partecipazione al collegio dei docenti, secondo il seguente calendario di riunioni ordinarie. La durata massima prevista per ogni riunione ordinaria è, di norma, non eccedente le tre ore, per un totale presumibili le non superiore alle 18 ore.

2.2 A) Per la scuola dell'infanzia:

partecipazione alle riunioni di **intersezione**, in numero di quattro, nei mesi di settembre, novembre, febbraio e maggio, per un totale presumibile di 8 ore.

B) Per la scuola primaria:

partecipazione alle riunioni di **interclasse**, in numero di quattro, nei mesi di settembre, novembre, febbraio e maggio, per un totale presumibile di 8 ore.

C) Riunioni nelle commissioni continuità.

D) Altre riunioni di commissioni.

2.3 Partecipazione ai **consigli di classe ordinari**, secondo le seguenti modalità:

gli incontri dei mesi di ottobre e di svolgimento degli scrutini (mesi di gennaio e giugno) sono riservati alla componente docenti;

gli incontri di novembre, marzo e maggio sono scanditi in due momenti:

3. Attività aggiuntive

In aggiunta al proprio orario di servizio:

- supplenze, interventi didattici ed educativi integrativi preventivamente deliberati dai consigli di classe, programmati da Collegio dei Docenti e dalla presidenza;

- attività funzionali all'insegnamento secondo quanto previsto dal piano delle attività e dal Piano dell'Offerta Formativa dell'istituto quali:

a. progettazione di interventi formativi;

b. progettazione di attività di aggiornamento e formazione;

c. coordinamento, referenza e partecipazione a progetti di istituto con altre istituzioni scolastiche e non;

d. partecipazione a progetti internazionali, nazionali o locali per il miglioramento della offerta formativa.

Le suddette attività vengono compensate, qualora eccedenti le 40 ore di riunioni ed attività di progettazione, anche in modo forfettario, tramite il fondo d'istituto coerentemente al PTOF.

- il primo, riservato ai docenti, teso a:

a) valutare brevemente la situazione di ogni studente, con particolare riguardo ai casi di scarso rendimento scolastico e di condotta negativa;

b) programmare i corsi di recupero, individuando gli alunni che ne hanno bisogno nelle varie discipline; ne hanno bisogno nelle varie discipline;

c) organizzazione di almeno due simulazioni della prova INVALSI dell'esame di stato, relativamente alle sole classi terminali;

il secondo, aperto alla partecipazione dei rappresentanti dei genitori, destinato alla trattazione degli altri punti all'O.d.G.:

1. valutazione dell'andamento della classe per quanto concerne il profitto degli alunni e lo svolgimento del programma;

2. valutazione dei corsi di recupero, curricolari ed extracurricolari;

3. comunicazioni relative a progetti, attività, uscite e viaggi d'istruzione;

4. proposte circa l'adozione di libri di testo e sussidi;

5. varie ed eventuali

Piano di lavoro annuale

Entro il **31 ottobre**, i docenti consegnano ai coordinatori di classe, il piano di lavoro annuale, suddiviso nelle seguenti parti:

1. situazione generale delle classi con particolare riguardo alla partecipazione, ai rapporti interni al gruppo classe, ai livelli di preparazione, ai ritmi di apprendimento, alla presenza di interessi culturali;

2. obiettivi generali di tipo educativo e didattico (eventualmente ripartiti in obiettivi intermedi e finali), modalità di verifica del loro conseguimento e di recupero in caso di scarso profitto;

3. metodo didattico (indicare, in particolare, come si svolge la lezione, la frequenza dei compiti in classe e a casa, frequenza e modalità di controllo di questi ultimi, frequenza delle interrogazioni);

4. criteri di valutazione (indicare, in particolare, con quali criteri si assegna il voto e quale gamma di voti viene usata);

5. argomenti e contenuti proposti, desunti dalle **Indicazioni Nazionali** in vigore;

6. per le classi terminali, attività di preparazione all'esame di sta

Tale documento, unitamente alla relazione finale, riveste particolare importanza conoscitiva, soprattutto in ordine all'inserimento dei nuovi docenti che così possono conoscere contenuti e metodi della nostra programmazione didattica.

4. Registri, valutazione e consegna degli elaborati degli alunni

- Prima di lasciare la scuola prima della sospensione delle lezioni nel periodo natalizio e pasquale i docenti consegnano i registri in presidenza per un controllo da parte del D.S.

- I docenti depositano i compiti in classe nell'apposito armadio.

- Si richiama ancora il fatto che il Piano della Offerta Formativa della scuola stabilisce il diritto dello studente all'informazione sui criteri di valutazione adottati dai docenti.

- La valutazione delle competenze acquisite dagli alunni è improntata a criteri di trasparenza ed imparzialità, svolge la duplice funzione di far comprendere

i livelli raggiunti dal singolo e dalla classe, fornendo importanti informazioni per l'elaborazione e l'adeguamento degli interventi educativi programmati. Serve anche al singolo alunno per un'autovalutazione sulle competenze acquisite e per monitorare il proprio percorso di apprendimento.

- Il giudizio sull'esito delle prove scritte, orali e pratiche dovrà essere preciso ed esplicito, tale da consentire allo studente di rendersi conto del proprio rendimento

- Il rispetto della privacy impone che la comunicazione di voti e giudizi sia limitata alle persone interessate.

4.1 Tenuta dei registri:

- Il registro elettronico va compilato in modo ordinato e chiaro, con la penna e non a matita; per le cancellazioni non si deve usare il bianchetto ma solo una linea che lasci vedere cosa vi è scritto sotto;

- Annotare in modo preciso le ore di lezione fatte in classe, indicando i totali e i parziali alla fine dei quadrimestri e quello totale alla fine dell'anno;

- Annotare in maniera altrettanto precisa le ore delle assenze degli allievi;

- Accanto agli argomenti quotidiani di lezione, registrare giornalmente anche i momenti dedicati ad incontri con esperti esterni, uscite didattiche, incontri sulla sicurezza e di educazione comportamentale, etc.;

- Indicare in modo chiaro le tipologie di prove che vengono somministrate agli allievi;

- Nella parte riservata alle valutazioni vanno riportate con chiarezza quelle relative sia alle scritte, grafiche ed orali;

E' utile ricordare che le valutazioni devono essere opportunamente distribuite nel corso dei quadrimestri' è bene prevedere anche brevi verifiche scritte/test per intervallare le interrogazioni orali nelle discipline che non hanno lo scritto o poche ore settimanali

PIANO DELLE ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO
SCUOLA DELL'INFANZIA

MESE	COLLEGIO DOCENTI	ELEZIONI RAPPRESENTANTE DI CLASSE	CONSIGLI DI INTERSEZIONE	PROGRAMMAZIONE	RICEVIMENTO (2h)
SETTEMBRE	LUNEDI' 04 VENERDI' 08 VENERDI' 29				
OTTOBRE	LUNEDI' 30	MERCOLEDI' 18	<u>TECNICO</u> LUNEDI' 09	MARTEDI' 10 16.00/17.00	
NOVEMBRE			(con genitori eletti) LUNEDI' 13	MARTEDI' 07 16.00/17.00	TORNOVOCALF
DICEMBRE	GIOVEDI' 14			MARTEDI' 05 16.00/17.00	
GENNAIO			(con genitori eletti) MERCOLEDI' 17	MARTEDI' 09 16.00/17.00	
FEBBRAIO			MARTEDI' 13 SCRUTINIO Arigni h16.30 Donizetti h17.00 Montecifalco h17.30 Sant'Angelo h18.00	MARTEDI' 06 16.00/17.00	MERCOLEDI' 21
MARZO	LUNEDI' 25		(con genitori eletti) MERCOLEDI' 20	MARTEDI' 05 16.00/17.00	
APRILE				MARTEDI' 09 16.00/17.00	
MAGGIO	GIOVEDI' 16		(con genitori eletti) GIOVEDI' 09	MARTEDI' 7 16.00/17.00	
GIUGNO	GIOVEDI' 27		GIOVEDI' 06 SCRUTINIO Arigni h18.00 Donizetti h17.30 Montecifalco h17.00 Sant'Angelo h16.30		GIOVEDI' 20

PIANO DELLE ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO

SCUOLA PRIMARIA

MESE	COLLEGIO DOCENTI	ELEZIONI RAPPRESENTANTE DI CLASSE	CONSIGLI DI INTERCLASSE	RICEVIMENTO (3h)
SETTEMBRE	LUNEDI' 04 VENERDI' 08 VENERDI' 29			
OTTOBRE	LUNEDI' 30	LUNEDI' 16	TECNICO MERCOLEDI' 04 GIOVEDI' 05 VENERDI' 06	
NOVEMBRE			(con genitori eletti) MERCOLEDI' 15 GIOVEDI' 16 VENERDI' 17	LUNEDI' 20
DICEMBRE	GIOVEDI' 14			
GENNAIO			(con genitori eletti) MERCOLEDI' 10 GIOVEDI' 11 VENERDI' 12	
FEBBRAIO			SCRUTINI MERCOLEDI' 14 GIOVEDI' 15 VENERDI' 16	GIOVEDI' 22
MARZO	LUNEDI' 25		(con genitori eletti) LUNEDI' 11 MERCOLEDI' 13 GIOVEDI' 14	
APRILE				LUNEDI' 22
MAGGIO	GIOVEDI' 16		(con genitori eletti) LUNEDI' 06	
GIUGNO	GIOVEDI' 27		SCRUTINI SABATO 08 LUNEDI' 10	MERCOLEDI' 19

**RIUNIONI DI PROGRAMMAZIONE
SCUOLA PRIMARIA
a.s. 2023-2024**

	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO
M A R T E D Ì	12 19 26 In presenza	3* 10 17 24 31	7* 14 21 28	5* 12	9*(Programmazione per classi parallele-Prove di verifica 1° quad) 16 23 30	6* 20 27	5* 12 19 26	9* 16 23 30	7*Programmazione per classi parallele-Prove di verifica 2° quad) 14 21 28

Le riunioni di Programmazione si terranno **IL MARTEDÌ** in modalità on line (eccetto mese di settembre e programmazioni per classi parallele che avranno luogo nel plesso San Silvestro dalle ore 16.15 alle ore 18.15), salvo specifiche necessità dei docenti di incontri in presenza.

Le riunioni per classi parallele mensili (date con asterisco)

PIANO DELLE ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

MESE	COLLEGIO DOCENTI	ELEZIONI RAPPRESENTANTE DI CLASSE	CONSIGLI DI CLASSE	DIPARTIMENTI 15.00/17.00 Strumento 18.00/19.00	RICEVIMENTO
SETTEMBRE	LUNEDI' 04 VENERDI' 08 VENERDI' 29				
OTTOBRE	LUNEDI' 30	LUNEDI' 16 S.G. BOSCO MARTEDI' 17 DIAMARE	<u>TECNICO</u> MARTEDI' 10 MERCOLEDI' 11	MARTEDI' 24	
NOVEMBRE			(con genitori eletti) LUNEDI' 13 MARTEDI' 14 <u>45' per classe</u>	MARTEDI' 28	MARTEDI' 21 MERCOLEDI' 22
DICEMBRE	GIOVEDI' 14				
GENNAIO			(con genitori eletti) LUNEDI' 15 MARTEDI' 16 <u>45' per classe</u>	GIOVEDI' 11	
FEBBRAIO			<u>SCRUTINI</u> MARTEDI' 06 MERCOLEDI' 07		LUNEDI' 19 MARTEDI' 20
MARZO	LUNEDI' 25		(con genitori eletti) MARTEDI' 12 VENERDI' 15 <u>45' per classe</u>	MARTEDI' 26	
APRILE					MARTEDI' 16 MERCOLEDI' 17
MAGGIO	GIOVEDI' 16		((con genitori eletti) MARTEDI' 07 MERCOLEDI' 08 <u>45' per classe</u>	GIOVEDI' 02	
GIUGNO	GIOVEDI' 27		<u>SCRUTINI</u> VENERDI' 07 SABATO 08		

SCRUTINI

Scuola Secondaria di I grado

Primo quadrimestre

MARTEDÌ 6 FEBBRAIO 2024	MERCOLEDÌ 7 FEBBRAIO 2024
Classe 2°D 14:30-15:15	Classe 2°E 14:30-15:15
Classe 3°C 15:15-16:00	Classe 3°B 15:15-16:00
Classe 3°D 16:00-16:45	Classe 1°B 16:00-16:45
Classe 3°A 16:45-17:30	Classe 1°D 16:45-17:30
Classe 2°B 17:30-18:15	Classe 1°C 17:30-18:15
Classe 2°A 18:15-19:00	Classe 2°C 18:15-19:00
Classe 1°A 19:00-19:45	

Secondo quadrimestre

Venerdì 7 GIUGNO 2024	Sabato 8 GIUGNO 2024
Classe 1°C 14:15-15:00	Classe 2°E 08:00-08:45
Classe 1°D 15:00-15:45	Classe 2°C 08:45-09:30
Classe 1°B 15:45-16:30	Classe 2°D 09:30-10:15
Classe 3°B 16:30-17:15	Classe 2°A 10:15-11:00
Classe 3°A 17:15-18:00	Classe 2°B 11:00-11:45
Classe 3°C 18:00-18:45	Classe 1°A 11:45-12:30
Classe 3°D 18:45- 19:30	

DOCENTI IN COMPROPRIETA':

TERILLI ALESSANDRA (anche Arce) 1°A- 2°A – 2°B – 3°A
Immagine 1°A-2A

CARDILLO LORETA (con Di Biasio e Conte) Arte e

ZAMBROTTA IMPERIA (anche Di Biasio e Conte) 1°A-2°A-2°B- 2°E

MAISTO FILOMENA (anche Di Biasio e Conte) TUTTE LE CLASSI

MARSELLA ELENA (anche Pontecorvo 2 e Di Biasio) 1°A- 2°A – 2°B – 3°A

6 ore Matematica (anche Piedimonte) 3°A

ALIFUOCO ROSSELLA (con Sant'Elia) Sostegno 2°C

ARCIERO CARLA (con San Giorgio a Liri) 1°C- 2°C- 3°C

CALENDARIO ESAMI DI STATO

A.S. 2023-2024

Prove scritte 1

DATA	ATTIVITA'	ORARIO	DOCENTI
Lunedì 10/06	RIUNIONE PRELIMINARE	8:30 – 10:30	TUTTI I DOCENTI
Martedì 11/06	PROVA SCRITTA DI LINGUE CORREZIONE ELABORATI	8:30-12:00 A seguire	Tutti i docenti interessati nelle assistenze
Mercoledì 12/06	PROVA SCRITTA DI ITALIANO CORREZIONE ELABORATI	8:30-12:30 A seguire	
Giovedì 13/06	PROVA SCRITTA DI MATEMATICA CORREZIONE ELABORATI	8:30-11:30 A seguire	
Venerdì 14/06	RATIFICA PROVE SCRITTE	14:00	

DATA	ORARIO	SEZIONE	NUMERO CANDIDATI
Lunedì 17/06	8:30-11:30	A	6
	12:00-14:00	A	4
	15:00-18:00	A	5
Martedì 18/06	8:30- 11:00	A	5
	11:30-13:30 Scrutinio a seguire	A	4
	15:00-17:00	B	4
Mercoledì 19/06	8:30-11:30	B	6
	12:00-13:30	B	3
	15:00-18:00	B	5
Giovedì 20/06	8:30-10:00 Scrutinio a seguire	B	3
	12:00-14:00	C	4
	15:00-18:00	C	6
Venerdì 21/06	8:30-12:00 Scrutinio a seguire	C	5
	14:30-17:30	D	5
Lunedì 24/06	8:30-11:30	D	6
	12:00-14:00 Scrutinio a seguire	D	4
	ORE 16.30 RATIFICA FINALE		

SCUOLA SECONDARIA I GRADO “DIAMARE”

Settimane di ricevimento dei Sig.ri genitori delle alunne e degli alunni.

1 ora per ogni docente nelle settimane sottoindicate

Mese	Settimana
Ottobre	dal 16 al 20
Novembre	dal 13 al 17
Dicembre	dall' 11 al 15
Gennaio	dal 15 al 19
Febbraio	dal 12 al 16
Marzo	dall' 11 al 15
Aprile	dal 15 al 19

COORDINATORI DI CLASSE/ED.CIVICA a.s. 2023/2024

SCUOLA PRIMARIA SAN GIOVANNI BOSCO		
CLASSE	COORDINATORE DI CLASSE	COORDINATORE DI ED. CIVICA
1A	CANETRI DANIELA	PANARIELLO FILOMENA
2A	PANARESE CHIARA	GENTILE LUCIANA
2B	SOLINAS MARIA ANTONIETTA	PUCCI MANUELA
3A	CANETRI DANIELA	SIDONIO ANNA MARIA
4A	LEONARDI VALENTINA	FORMISANO DONATELLA
5A	EVANGELISTA ROMINA	RIZZA PATRIZIA

SCUOLA PRIMARIA SANT' ANGELO		
CLASSE	COORDINATORE DI CLASSE	COORDINATORE DI ED. CIVICA
1A	BRUNI CARLA	ROTONDO FABIO
2A	PONARI PAOLA	RISI MARIA BENEDETTA
3A	TORCHIO	ROTONDO FABIO
4A	CINCI MARIANGELA	DI MAMBRO CLEMENTINA
5A	BRUNI CARLA	KOROMPAY RAFFAELLA

SCUOLA PRIMARIA SAN SILVESTRO		
CLASSE	COORDINATORE DI CLASSE	COORDINATORE DI ED. CIVICA
1A	TORRIERO DANIELA	MAZZUCCHIELLO RAFFAELLA
1B	IADELUCA VALENTINA	VERO VERA
1C	MEROLLE FRANCESCA	BONANNI CRISTINA
2A	DI MUCCIO SONIA	BRANCACCIO FRANCESCA
2B	CUNTO VALENTINA	GRADINI BARBARA
3A	ALESSANDRI FRANCESCA	CALZETTA ROMINA
3B	IMBRIGLIO ANNAMARIA	MARTELLO RITA
3C	FUOCO ILENIA	D'ALTERIO GIOVANNA
4A	GALLO MARIA	TUTINELLI BIANCA MARIA
4B	SEPE PATRIZIA	PINNA ELSA
4C	IERARDI ERMINIA	VERRECCHIA ANNA MARIA
5A	MAURO OLGA	DELICATO ISABELLA
5B	PEDAGNA GIUSEPPINA	D'AGUANNO LAURA

COORDINATORI DI CLASSE**SEGRETARIO****COORDINATORI ED.CIVICA****a.s. 2023/2024****SCUOLA SECONDARIA I GRADO**

CLASSE	COORDINATORE DI CLASSE	SEGRETARIO	COORDINATORE DI ED. CIVICA
1A	MIELE	PERSICHINI	PERSICHINI
1B	NUTILE	CARLINO	CARLINO
1C	LA MARRA	RECCHIA	DI MENNA
1D	MATTEO	D'ALIESIO	D'ALIESIO
2A	MAROTTA	KRIZMAN	ZAMBROTTA
2B	MARINO	IACOBINI	IACOBINI
2C	COSTANTINI	DI MENNA	DI MENNA
2D	SINOPOLI	MAZZUCCO	MATTEO
2E	PANACCIONE	PIETRANTUONO	PIETRANTUONO
3A	TEDESCO	IULIANO	MEZZANOTTE
3B	DI PAOLO	MIRANTE	RECCHIA
3C	CICCARELLI	MANCINI	MANCINI
3D	SERRA	PINTO	PINTO